

Geförderte Weiterbildung

So funktioniert die Vergabe der **Bildungsprämie in Form eines Prämiegutscheins**

So buchen Sie Ihr Seminar:

1. Sie suchen sich aus unserem Spektrum von derzeit rund 500 Seminaren, Trainings, Schulungen und Lehrgängen die für Ihre Arbeitspraxis passende Veranstaltung aus. Die Haufe Akademie ist als Weiterbildungsanbieter bei der Service- und Programmstelle Bildungsprämie eingetragen und hat die Berechtigung, die Prämiegutscheine anzunehmen.
2. Das Unternehmen oder Sie selbst beantragen die Bildungsprämie bei der Beratungsstelle. Ihre Beratungsstellen finden Sie hier:
www.bildungspraemie.info/de/170.php
3. Sie reichen uns das Original des Prämiegutscheins zusammen mit Ihrer Anmeldung innerhalb der auf dem Prämiegutschein eingetragenen Gültigkeitsdauer ein.
4. In der Anmeldebestätigung wird der abzugsfähige Betrag bereits als Gutschrift ausgewiesen. Sie bezahlen nur die reduzierte Rechnung und die Abwicklung mit der Service- und Programmstelle Bildungsprämie übernehmen wir.

Voraussetzung für die Vergabe der Bildungsprämie:

Erwerbstätige mit einem zu versteuernden Jahreseinkommen von bis zu € 17.900. Für Verheiratete liegt die Grenze bei € 35.800. Dadurch sollen vor allem jene von der Förderung profitieren, die sich sonst wegen ihres geringen Einkommens eher selten weiterbilden. Nicht förderberechtigt sind Arbeitslose oder Menschen, die Anspruch auf andere Finanzierungshilfen für die betreffende Maßnahme haben.

Es werden 50% der Seminargebühr (abzüglich Verpflegungskosten und ggf. Rabatte) bis max. € 500 pro Prämiegutschein gefördert. Das ermäßigte Seminarentgelt wird vom Unternehmen bzw. der Person bezahlt, die individuell einen Prämiegutschein einreicht.

Noch mehr Infos über die Bildungsprämie erhalten Sie hier:

www.bildungspraemie.info